

Zarządzenie nr PM – 2844/08
Prezydenta Miasta Gliwice
z dnia 17 października 2008

w sprawie: **ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zadania publiczne Miasta Gliwice w dziedzinie kultury fizycznej i sportu w zakresie upowszechniania.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jedn. tekst Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 11 ust 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zmianami)

zarządzam

1. Ogłosić otwarty konkurs ofert na zadania publiczne Miasta Gliwice w dziedzinie kultury fizycznej i sportu w zakresie upowszechniania w terminie od 1 stycznia do 30 czerwca 2009 roku.
2. Treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zadania publiczne Miasta Gliwice w dziedzinie kultury fizycznej i sportu w zakresie upowszechniania, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia, umieścić w Miejskim Serwisie Internetowym - Gliwice, w Biuletynie Informacji Publicznej, w „Miejskim Serwisie Informacyjnym – Gliwice”, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz Gliwickiego Centrum Organizacji Pozarządowych.
3. Odpowiedzialnym za wykonanie zarządzenia jest Naczelnik Wydziału Kultury i Promocji Miasta.
4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia pełni Zastępca Prezydenta Miasta – właściwy do spraw sportu.
5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do 30 czerwca 2009 roku.

Zastępca Prezydenta Miasta



Renata CABAN


Naczelnik Wydziału
Kultury i Promocji
Marek Grzebowski

17.10.2008


Zastępca Naczelnika Wydziału
Kultury i Promocji
Monika Grzeźczyńska

RADCA PRAWNY


Tomasz Młynarczyk

16.10.08

16.10.08
p.o. Kierownik Referatu Sportu

mar inż. Jerzy Marcik

17.10.2008

17.10.2008

Załącznik do Zarządzenia nr PM – 2844/08
Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 17.10.2008

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na zadania publiczne Miasta Gliwice w dziedzinie kultury fizycznej i sportu w zakresie upowszechniania.

§ 1

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:

1. organizacje pozarządowe,
2. podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
3. spółdzielnie socjalne,
4. jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

§ 2

Celem zadania jest **wspieranie lub powierzanie realizacji zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, umożliwiające powszechny dostęp i uczestnictwo mieszkańców miasta w różnorodnych formach aktywności fizycznej.**

§ 3

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- organizowanie zajęć, zawodów oraz imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym.

§ 4

Na realizację zadania publicznego określonego w § 3 przeznaczona jest kwota w terminie od 1 stycznia do 30 czerwca 2009 roku kwotę **90.000,00 zł.**

**Kwota określona na podstawie projektu budżetu. Może ulec zmianie po podjęciu uchwały budżetowej na 2009 rok przez Radę Miejską w Gliwicach.*

Na realizację zadania publicznego w dziedzinie kultury fizycznej i sportu w zakresie upowszechniania przeznaczono w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2008 r. kwotę 90.000,00 zł

Na realizację zadania publicznego w dziedzinie kultury fizycznej i sportu w zakresie upowszechniania przeznaczono w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2008 r. kwotę 164.000,00 zł.

Na realizację zadania publicznego w dziedzinie kultury fizycznej i sportu w zakresie upowszechniania przeznaczono w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2007 r. kwotę 176.000,00 zł.

§ 5

Zasady przyznawania dotacji:

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie bądź przesłanie w terminie do dnia **19y listopada 2008 r.** oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2005r. Nr 264 poz. 2207), do sekretariatu Wydziału Kultury i Promocji Miasta UM, na adres: 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21 (**w przypadku nadesłania oferty pocztą, liczy się data stempla pocztowego**).
3. Do oferty należy dołączyć: aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, sprawozdanie merytoryczne i finansowe (**bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa** - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 15 listopada 2001 r.)), za ostatni rok, umowa partnerska lub oświadczenie

partnera (w przypadku wskazania w pkt V. 1. partnera), inne ważne dla przedstawionej oferty dokumenty.

4. Do oferty należy dodatkowo dołączyć oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w odniesieniu do zadania publicznego będącego przedmiotem oferty oraz **oświadczenie oferenta, że nie podlega wykluczeniu z prawa do otrzymania dotacji, o którym mowa w art. 145 ust. 6 z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (jedn. tekst Dz.U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104) z późn. zmianami.**
5. Dotowane z budżetu miasta mogą być tylko zadania realizowane na terenie miasta Gliwice lub na rzecz jego mieszkańców.
6. Nie będą rozpatrywane oferty:
 - niekompletne,
 - nieprawidłowo wypełnione,
 - w których wyraźnie nie zostały oddzielone koszty kwalifikowane od niekwalifikowanych (pozycje określające środki, które mają być sfinansowane z dotacji są kosztami kwalifikowanymi),
 - złożone po terminie.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
8. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:
 - 6) **merytoryczne** - zasięg i miejsce wykonywania zadania, cykliczność proponowanego projektu, jego zbieżność z celami zadania (oceniane w skali: 0 – 4),
 - 7) **społeczne-beneficjenci** - dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców, przewidywana liczba odbiorców (oceniane w skali: 0 – 3),
 - 8) **finansowe** - koszty realizacji planowanego zadania, ocena kosztów kalkulacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędności i efektywności wykonania oraz udział środków własnych oraz z innych źródeł finansowania-zakładani partnerzy (oceniane w skali: 0–5),
 - 9) **organizacyjne** - posiadane zasoby kadrowe (kwalifikacje, uprawnienia), rzeczowe, lokalowe, sprzętowe, doświadczenie w realizacji powyższych zadań, osiągnięcia sportowe (oceniane w skali: 0 – 5),
 - 10) **analiza dotychczasowego wykonywania i rozliczania** zadań zleczanych przez Miasto Gliwice, współpraca z lokalnym samorządem (oceniane w skali: 0 – 3).
 - 11) **promocyjne** - promocja miasta poprzez sport i rekreację (oceniane w skali: 0 – 1)
9. Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca oferentów do otrzymania dotacji wynosi 11.
10. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie nieprzekraczającym 1. miesiąca od upływu terminu ich składania.

§ 6

1. Koszty kwalifikowane:

- 14) Zakup sprzętu sportowego koniecznego do wykonania zadania. Wartość jednostkowa zakupu nie może przekroczyć 3.500,00 zł brutto.
- 15) Zakup drobnych nagród rzeczowych oraz pucharów, medali, dyplomów, statuetek i pater o wartości jednostkowej do 250,00 zł brutto z załączeniem protokołu komisji z ich wręczenia.
- 16) Transport osób i sprzętu związany z realizacją zadania (w tym zakup paliwa dla pojazdów prywatnych wykorzystanych do realizacji zadania).
- 17) Zakup paliwa i oleju dla potrzeb sportów wodnych, lotniczych oraz sportów wymagających zabezpieczenia środkami transportu.
- 18) Wynajem obiektów i sprzętu (z wyjątkiem wynajmu obiektów własnych lub dzierżawionych).
- 19) Ubezpieczenie sprzętu i uczestników (bez ubezpieczeń komunikacyjnych).
- 20) Obsługa sędziowska, medyczna (w tym zakup niezbędnych środków doraźnej pomocy medycznej) i techniczna.

- 21) Usługi wydawnicze i poligraficzne oraz materiały reklamowe związane z realizacją zadania, na których zostało umieszczone logo Samorządu Miasta Gliwic bądź informacja o dofinansowaniu.
- 22) Zakup napojów oraz wyżywienie i zakwaterowanie uczestników zadania.
- 23) Opłaty startowe i licencyjne.
- 24) Obsługa finansowa (bez pracowników etatowych), opłaty telekomunikacyjne, internetowe, pocztowe, bankowe, materiały biurowe, kserograficzne bezpośrednio związane z realizacją zadania.

§ 7

1. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta na podstawie opinii komisji konkursowej.
2. Skład Komisji oraz regulamin jej pracy ustala Prezydent Miasta w drodze zarządzenia.
3. Decyzja Prezydenta Miasta jest ostateczna.
4. Prezydent Miasta zastrzega możliwość nierozstrzygnięcia konkursu.
5. Warunkiem zawarcia umowy jest: w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana – korekta kosztorysu projektu, najpóźniej na 21 dni przed datą rozpoczęcia zadania.
6. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2005 r. Nr 264 poz.2207).
7. **Zadania zgłoszone do konkursu ofert powinny być zrealizowane w okresie od 1 stycznia 2009 roku do 30 czerwca 2009 roku.**
8. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 27 grudnia 2005 r.
9. Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Wydział Kultury i Promocji Miasta (tel. 239-12-11, 238-54-44) oraz Gliwickie Centrum Organizacji Pozarządowych w Gliwicach, tel. 238-24-55, 238-81-67.
10. Konsultacji w zakresie sporządzania dokumentacji do konkursu udziela Gliwickie Centrum Organizacji Pozarządowych w Gliwicach, tel. 238-24-55, 238-81-67.

Nacelnik Wydziału
Kultury i Promocji
Marek Jarzabowski

16.10.08 p. o. Kierownik Biura Sportu
mgr inż. Jerzy Wiercik